

PASVALIO KRAŠTO MUZIEJAUS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL PASVALIO KRAŠTO MUZIEJAUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS 2026-2028 METŲ TVIRTINIMO

2025 m. gruodžio 31 d. Nr. V-84
Pasvalys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo valstybinėje tarnyboje įstatymu Nr. VIII-371 (su visais aktualiais pakeitimais), Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu Nr. IX-904 (su visais aktualiais pakeitimais), Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022-2023 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevenciją, Pasvalio krašto muziejaus nuostatų, patvirtintų 2015 m. vasario 19 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T1-10 „Dėl Pasvalio krašto muziejaus nuostatų tvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais) 27.9 punktu:

1. T v i r t i n u Pasvalio krašto muziejaus korupcijos prevencijos 2026-2028 metų programą ir jos priedą – Pasvalio krašto muziejaus korupcijos prevencijos 2026-2028 metų programos įgyvendinimo priemonių planą (pridedama).
2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios 2022 m. gruodžio 28 d. direktoriaus įsakymą Nr. V-61.

Direktorė

Vitutė Povilionienė

PATVIRTINTA

Pasvalio krašto muziejaus direktoriaus
2025 m. gruodžio 31 d. direktoriaus
įsakymu Nr. V-84

PASVALIO KRAŠTO MUZIEJAUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2026 – 2028 METŲ PROGRAMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio krašto muziejaus (toliau – Muziejus) korupcijos prevencijos 2026–2028 m. programos (toliau – Programa) paskirtis – sukurti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos ir jos kontrolės sistemą Muziejuje.
2. Programa parengta, vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Nacionaline darbotvarke korupcijos prevencijos klausimais, Pasvalio rajono savivaldybės 2020-2022 m. taip pat kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevenciją.
3. Programa siekiama šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti, paskatinti aktyviai reikšti nepakantumą korupcijai, teikti paramą numatytoms korupcijos prevencijos priemonėms įgyvendinti, vykdyti glaudų Muziejaus bendradarbiavimą su vyriausybėmis ir nevyriausybėmis organizacijomis, kitais asmenimis, ginant prigimtines ir kitas bendras žmogaus teises ir laisves.
4. Programoje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.
5. Programa pagrįsta teisėtumo, bendradarbiavimo bei skaidrumo principais.
6. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

II. KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSNIŲ ANALIZĖ

7. Muziejaus veiklos sritys, kuriose galimas korupcijos pasireiškimas yra šios:
 - 7.1 viešųjų pirkimų organizavimas ir vykdymas;
 - 7.2. atskirų darbuotojų funkcijų, uždavinių bei atsakomybės reglamentavimas;
 - 7.3 personalo įdarbinimas ir karjera.
8. Turint omenyje Muziejaus veiklos sritis, nustatytinos šios bendrosios korupcijos pasireiškimo prielaidos:
 - 8.1. teisinės prielaidos, apimančios teisės aktų nenuoseklumą, dažną jų keitimą ir iš to kylančias kolizijas;
 - 8.2. žmogiškosios prielaidos – darbuotojų sąmoningumo ir atsparumo korupcijai stoka;
 - 8.3 visuomenės pilietiškumo stoka, kuri apima visuomenės požiūrį į korupciją neapibrėžtumą ir prieštaringumą, nesipriešinimą korumpuotiems darbuotojams bei piliečių pasyvumą antikorupcinėje veikloje.
9. Muziejus privalo ir toliau vykdyti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevenciją ir jos kontrolės sistemą, numatytą Plane.

III. PROGRAMOS TIKSLAI, UŽDAVINIAI IR VERTINIMO KRITERIJAI

10. Siekiant sumažinti korupcijos mastą, užtikrinti veiksmingą ir kryptingą korupcijos prevencijos priemonių vykdymo koordinavimą, korupcijos kontrolės tęstinumą, padidinti skaidrumą, atvirumą, stiprinti korupcijos prevenciją ir kontrolę Muziejuje, šalinti neigiamas sąlygas, skatinančias korupcijos atsiradimą, tvirtinamas Programos įgyvendinimo planas, kuriame keliama šie tikslai:

10.1. Pirmasis Plano tikslas – atskleisti korupcijos pasireiškimo tikimybę, sąlygas korupcijai pasireikšti Muziejuje ir jas šalinti. Uždaviniai pirmajam Plano tikslui pasiekti:

10.1.1. Atlikti Muziejaus veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą.

10.1.2. Užtikrinti skaidrų korupcijos rizikos valdymą Muziejuje.

10.1.3. Užtikrinti, kad, priimant sprendimus, pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai.

10.2. Antras Plano tikslas – diegti skaidraus ir sąžiningo elgesio standartus, siekti didesnio sprendimų ir procedūrų skaidrumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei, užtikrinti efektyvų kontrolės mechanizmą Muziejuje.

Uždaviniai antrajam Plano tikslui pasiekti:

10.2.1. Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Muziejaus darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.

10.2.2. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei.

10.2.3. Gerinti informacijos sklaidą paslaugų teikimo srityje.

10.2.4. Didinti visuomenės pasitikėjimą Muziejumi, skaidriai ir atsakingai naudojant lėšas.

10.2.5. Stiprinti viešųjų pirkimų kontrolę.

10.3. Trečias Plano tikslas – skatinti antikorupcinį švietimą.

Uždaviniai trečiajam Plano tikslui pasiekti:

10.3.1. Įgyvendinti antikorupcinį ugdymą.

10.3.2. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir skatinti antikorupcinę veiklą.

10.3.3. Šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis.

IV. PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS, STEBĖSENA, ATSAKOMYBĖ, KONTROLĖ

11. Programos uždaviniams įgyvendinti nustatomos korupcijos rizikos mažinimo priemonės, jų vykdytojai ir terminus bei įgyvendinimo vertinimo kriterijai.

12. Programoje numatytas korupcijos rizikos mažinimo priemonės vykdo nurodyti atsakingi asmenys. Minėtų asmenų veiksmų bei Plano stebėseną ir vertinimą atlieka Muziejaus direktorius.

13. Suinteresuoti subjektai pasiūlymus dėl Plane numatytų korupcijos rizikos mažinimo priemonių bei jų įgyvendinimo gali teikti Muziejui visą Plano įgyvendinimo laikotarpį.

14. Už netinkamą Plano vykdymą, klaidinančios informacijos asmenims, vertinantiems Plano efektyvumą, kaip tai numatyta 12 punkte, pateikimą gali būti taikoma atsakomybė, numatyta Lietuvos Respublikos darbo kodekse bei kituose teisės aktuose.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Programa įsigalioja ir pradedamas taikyti nuo jo patvirtinimo Muziejaus direktoriaus įsakymo dienos.

16. Kas 3 (treji) vyriausiasis specialistas ūkio ir bendriesiems reikalams parengia naujo laikotarpio Plano projektą ir teikia jį tvirtinti Muziejaus direktoriui.

17. Planas gali būti keičiamas/papildomas ir/ar atnaujinamas, atsižvelgiant į visuomenės, Muziejaus darbuotojų, Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos, Lietuvos Respublikos Specialiųjų tyrimų tarnybos ar kitų institucijų pasiūlymus, pastabas, neatsižvelgiant į Plane numatytus terminus.

18. Plano priemonės finansuojamos iš Muziejui skirtų asignavimų.
19. Planas skelbiamas Muziejaus interneto svetainėje (www.visitpasvalys.lt)

PASVALIO KRAŠTO MUZIEJAUS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2025–2028 METŲ VEIKSMŲ PLANO DETALIZACIJA

Nr.	Korupcijos rizikos mažinimo priemonė	Priemonės vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminai	Priemonės tikslas ir laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijai
I. TIKSLAS – ATSKLEISTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ, SĄLYGAS KORUPCIJAI PASIREIKŠTI MUZIEJUJE IR JAS ŠALINTI					
Uždaviniai: 1. Atlikti Muziejaus veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą. 2. Užtikrinti skaidrų korupcijos rizikos valdymą Muziejuje. 3. Užtikrinti, kad, priimant sprendimus, pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams bei plisti korupcijai.					
1.	Muziejaus internetinėje svetainėje www.visitpasvalys.lt skelbti korupcijos prevencijos veiksmų planą.	Direktoriaus pavaduotojas kultūrinei veiklai ir turizmui	Nuolat	Užtikrinamas korupcijos prevencijos veiksmų viešumas.	Viešinamas veiksmų planas.
2.	Atlikti Muziejaus veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, nustatymą ir korupcijos pasireiškimo jose įvertinimą.	Asmuo, atsakingas už atsparios korupcijai aplinkos kūrimą	Kiekvienų metų III ketvirtis	Nustatytos veiklos sritys, kuriose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, parengta korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo išvada.	Parengta motyvuota išvada.
3.	Nustatyta tvarka kreiptis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti atsakingas	Muziejaus direktorius	Iki asmens priėmimo į pareigas dienos	Išankstinė privaloma asmenų, siekiančių užimti atsakingas pareigas patikra. Savalaikis ir privalomas kreipimasis į Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų	Visais (100%) atvejais kreipiamasi į specialiųjų tyrimų tarnybą dėl informacijos apie asmenį,

	pareigas Muziejuje, kaip numato Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 15 straipsnio 5 dalis.			tarnybą, taip išvengiant galimo nepasitikėjimo paskirtu asmeniu, užtikrinant būsimos veiklos skaidrumą.	siekiantį eiti atsakingas pareigas.
4.	Tvirtinti, peržiūrėti ir atnaujinti kovos su korupcija veiksmų planą, skatinti korupcijos prevencijos iniciatyvas ir jų viešinimą.	Direktorius, Asmuo, atsakingas už atsparios korupcijai aplinkos kūrimą	Kiekvienų kalendorinių metų I ketvirtis	Nustatytų korupcijos rizikos veiksnių mažinimas ir šalinimas.	Parengtas ir atnaujintas veiksmų planas.
II. TIKSLAS - DIEGTI SKAIDRAUS IR SAŽININGO ELGESIO STANDARTUS, SIEKTI DIDESNIO SPRENDIMŲ IR PROCEDŪRŲ SKAIDRUMO, VIEŠUMO, ATSKAITINGUMO VISUOMENEI, UŽTIKRINTI EFEKTYVŲ KONTROLĖS MECHANIZMĄ MUZIEJUJE					
Uždaviniai: 1. Šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Muziejaus darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi. 2. Didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei. 3. Gerinti informacijos sklaidą paslaugų teikimo srityje. 4. Didinti visuomenės pasitikėjimą Muziejumi, skaidriai ir atsakingai naudojant lėšas. 5. Stiprinti viešųjų pirkimų inicijavimo, organizavimo ir kontrolės vykdymą.					
5.	Muziejaus interneto svetainėje skelbti informaciją apie laisvas darbo vietas.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai ir turizmui	Pagal poreikį atnaujinti informaciją	Viešumas, skaidrumas naudojant biudžeto lėšas, atskaitingumas visuomenei už skaidrų lėšų panaudojimą, siekiant didinti gyventojų pasitikėjimą, visuomenės nariams suteikiama galimybė pretenduoti užimti laisvas darbo vietas.	Visais (100%) atvejais informacija apie laisvas darbo vietas paskelbta įstaigos interneto svetainėje.
6.	Gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką įstaigoje, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą, Specialiųjų tyrimų tarnybą įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytais sąlygomis ir tvarka.	Asmuo, atsakingas už atsparios korupcijai aplinkos kūrimą	Esant poreikiui	Netolerancija korupcijai.	Visi (100%) nustatyti korupcijos atvejai įstaigoje skelbiami interneto svetainėje
7.	Viešinti Muziejaus sudarytas pirkimų sutartis Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.	Vyriausiasis specialistas ūkio ir bendriesiems reikalams	Nuolat	Skaidriai vykdomos viešųjų pirkimų procedūros Muziejuje - užtikrintas visuomenės pasitikėjimas įstaiga.	Visi (100%) pirkimai paviešinti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

8.	Kontroliuoti vadovaujančių darbuotojų privačių interesų deklaracijų pateikimą.	Direktorius, Asmuo, atsakingas už atsparios korupcijai aplinkos kūrimą	Kasmet	Sumažės viešųjų ir privačių interesų konflikto tikimybė.	Privalomų pateikti ir pateiktų privačių interesų deklaracijų santykis.
9.	Ištaigos klientams teikti informaciją apie mokamų paslaugų teikimo įkainius bei atsiskaitymo už jas tvarką.	Direktoriaus pavaduotoja kultūrinei veiklai ir turizmui	Nuolat	Mažinama tikimybė atsirasti nelegaliems apmokėjimams teikiant mokamas paslaugas.	100 % paviešintų ir naudojamų įkainių atitikimas.

III. TIKSLAS – SKATINTI ANTIKORUPCINĮ ŠVIETIMĄ

Uždaviniai:

1. Įgyvendinti antikorupcinį ugdymą.
2. Didinti antikorupcinio švietimo sklaidą ir skatinti įsitraukti į antikorupcinę veiklą.
3. Šviesti darbuotojus antikorupcinėmis temomis.

10.	Pasirašytinai supažindinti Muziejaus darbuotojus su patvirtintu veiksmų planu ar pakeitimais.	Asmuo, atsakingas už atsparios korupcijai aplinkos kūrimą	Patvirtinus planą ar atlikus jo pakeitimus	Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė.	Visų (100 %) darbuotojų parašai
11.	Periodiškai peržiūrėti ir, esant poreikiui, tikslinti darbuotojų pareigybių aprašymus, darbo tvarkos taisykles.	Direktorius	Kasmet	Mažinama korupcijos pasireiškimo rizikos tikimybė.	Visų (100%) pareigybių aprašymų, darbo tvarkos taisyklių peržiūrėjimas 1 kartą per metus.
12.	Dalyvauti savivaldybės organizuojamuose kursuose, mokymuose antikorupcine tema.	Direktorius, Asmuo, atsakingas už atsparios korupcijai aplinkos kūrimą	Kasmet	Muziejaus darbuotojų antikorupcinis sąmoningumas ir netolerancija korupcijos reiškiniams- korupcijos kaip reiškinio nykimas.	Ne mažesnis kaip 10 proc. visų Muziejaus darbuotojų, dalyvavusių kursuose, mokymuose, skaičius.
13.	Įvertinti Muziejaus darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksą.	Asmuo, atsakingas už atsparios	2025 m. IV ketv.	Bus įvertintas Muziejaus darbuotojų tolerancijos korupcijai indeksas.	Paruošta ataskaita.

		korupcijai aplinkos kūrimā			
--	--	-------------------------------	--	--	--