

PATVIRTINTA

Pasvalio krašto muziejaus direktoriaus
2024 m. sausio 23 d. įsakymu Nr. V-10

KRAŠTO MUZIEJAUS ETIKOS KODEKSAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio krašto muziejaus (toliau – Muziejus) etikos kodeksas (toliau – Kodeksas) įtvirtina Muziejaus darbuotojų veiklos vertybinius principus, dalykinio elgesio nuostatas ir reglamentuoja svarbiausias vengtino elgesio normas, kurių tiesiogiai nenustato darbo sutartys ir kiti Muziejaus vidaus darbo tvarkos dokumentai.
2. Etikos kodekso paskirtis – pripažinti, palaikyti ir puoselėti teisingumą, sąžiningumą, pagarbą žmogui ir aplinkai, toleranciją, profesinę, mokslinę ir pilietinę atsakomybę bei akademinę laisvę, kurti demokratišką, pasitikėjimą ir kūrybingumą skatinančią atmosferą Muziejuje.
3. Kiekvienas Muziejaus darbuotojas, vykdydamas savo funkcijas, vadovaujasi Tarptautinės muziejų tarybos (ICOM) Muziejų etikos kodeksu, galiojančiais Lietuvos Respublikos teisės aktais, Muziejaus nuostatais, šiuo Kodeksu ir kitais vidaus dokumentais.
4. Kodekse nustatytas etikos normų ir principų bei jų pažeidimų atvejų sąrašas nėra baigtinis.

II. MUZIEJINĖ VEIKLA

5. Muziejaus darbuotojas, įgyvendindamas savo profesinius įsipareigojimus, privalo:
 - 5.1. inicijuodamas ir (arba) įgyvendindamas projektus, siejamus su Muziejaus vardu, užtikrinti, kad projektai atitiktų Muziejaus bendruosius interesus ir Muziejaus veiklos kryptis;
 - 5.2. saugoti Muziejaus turtą, nenaudoti jo politinei ir religinei veiklai, privačiam verslui arba asmeniniams poreikiams tenkinti ir neleisti to daryti kitiems asmenims;
 - 5.3. nepiktnaudžiauti Muziejaus ištekliais;
 - 5.4. nepadirbinėti ir nemanipuliuoti empirinių tyrimų duomenimis, mokslo kūriniais, neplagijuoti ir kitaip neapgaužinti mokslinėje ir profesinėje veikloje;
 - 5.5. neprekiuoti (pirkti arba parduoti pasipelnymo tikslais) jokiais objektais, panašiais arba analogiškais tiems, kuriuos kaupia Muziejus;
 - 5.6. nekurti, nedalyvauti steigiant privačius juridinius asmenis ir (arba) nedalyvauti jų veikloje, jei ta veikla siejama su Muziejaus veiklos kryptimis ir tokia privati veikla gali sudaryti prielaidas viešųjų ir privačių interesų konfliktui;
 - 5.7. neužimti jokių apmokamų pareigų ir (arba) nepriimti užsakymų už Muziejaus ribų, jei tai gali sukelti interesų konfliktą arba atrodyti kaip interesų konfliktas su Muziejumi;
 - 5.8. darbo Muziejuje metu nekaupiti privačių kolekcijų, kurios sudarytų įtartina konkurenciją su Muziejaus turimomis arba laikinai priimtomis saugoti kolekcijomis;

5.9. nepriimti dovanų, paslaugų arba kitokių vertingų daiktų kaip netinkamo paskatinimo, siūlomo dėl darbo Muziejuje arba siekiant parduoti arba kitaip teikti Muziejui muziejinių eksponatų ar paslaugų.

III. MUZIEJAUS DARBUOTOJŲ ELGESYS

6. Muziejaus darbuotojas, pripažindamas Kodekso nuostatas ir šias vertybes – kolegiškumą, atsakingumą, profesionalumą, pagarbą kitokiai nuomonei, įsipareigoja:

6.1. gerbti visų Muziejaus darbuotojų teises ir pareigas;

6.2. vienodai bendrauti su Muziejaus darbuotojais, nepaisydamas amžiaus, lyties, lytinės orientacijos, negalios, išvaizdos, rasės ir etninės priklausomybės, religijos, įsitikinimų, politinių pažiūrų;

6.3. veikti vadovaudamasis protingumo, racionalumo ir teisingumo principais;

6.4. pagal galimybes ir kompetenciją dalyvauti įgyvendinant Muziejaus edukacinių, švietėjiškų, muziejinių projektų ir mokslinių tyrimų tikslus;

6.5. elgtis nepriekaištingai, būti mandagus, malonus, paslaugus ir tvarkingas;

6.6. savo pareigas atlikti laiku, kokybiškai ir profesionaliai, nuolat tobulinti ir ugdyti savo profesinius gebėjimus, būti pažangus ir kūrybingas;

6.7. darbo metu atrodyti tvarkingai ir reprezentatyviai, atsižvelgdamas į atliekamas profesines funkcijas;

6.8. ne darbo metu elgtis pagal visuotinai priimto elgesio taisykles;

6.9. nepiktnaudžiauti suteiktomis galiomis;

6.10. būti nešališkas ir neturėti asmeninio išankstinio nusistatymo priimdamas sprendimus;

6.11. priimti apgalvotus ir teisėtus sprendimus, teisės aktų nustatyta tvarka užtikrinti savo veiksmų, sprendimų viešumą ir jei reikės pateikti priimamų sprendimų motyvus;

6.12. nenaudoti Muziejaus vardo politinėje, religinėje veikloje ar savigyros tikslais;

6.13. nepakenkti Muziejaus reputacijai ir bendriesiems interesams vykdydamas bet kokią veiklą, nežeminti Muziejaus vardo visuomenei nepriimtinais veiksmais;

6.14. nesinaudoti balsavimo teise, kai Muziejaus institucijose (komisijose, taryboje) sprendžiamas finansavimo, nuobaudos arba paskatinimo klausimas, susijęs su juo pačiu, šeimos nariu arba kitaip glaudžiai susijusiu asmeniu;

6.15. susilaikyti nuo bet kokių veiksmų arba veiklos, kurią galime interpretuoti kaip interesų konfliktą;

6.16. neskelbti konfidencialios informacijos, kuri jam patikima darbo metu, jos neskleisti, neprarasti ir neperduoti asmenims, neįgaliotiems jos sužinoti;

6.17. būti tolerantiškas nuomonėms ir įsitikinimams, pagarbiai elgtis su Muziejaus darbuotojais, lankytojais ir kitais asmenimis;

6.18. skatinti palankią santykių, komandinio darbo atmosferą, savitarpio pasitikėjimą, nešmeižti, neapkalbinėti, neįžeidinėti, nedemonstruoti neigiamų emocijų, įsiklausyti ir išgirsti savo kolegas;

- 6.19. dalytis darbo patirtimi su kolegomis, ypač su mažesnę patirtį ir (arba) kvalifikaciją turinčiais bendradarbiais;
- 6.20. objektyviai vertinti Muziejaus darbuotojų žinias, veiklą ir elgesį;
- 6.21. spręsti nesutarimus su kolegomis, ginčytinas problemas arba išsakyti kritiką mandagiai ir tolerantiškai, laikydamasis profesionalumo principų;
- 6.22. gerbti organizacinę Muziejaus struktūrą ir pavaldumo principus;
- 6.23. nesinaudoti tarnybine padėtimi ir nedaryti įtakos siekiant, kad pavaldūs arba nepavaldūs asmenys priimtų Jums, Jūsų šeimos nariams, draugams arba artimiesiems palankius sprendimus;
- 6.24. netoleruoti atvejų, kurie gali būti susiję su korupcija, sukčiavimu ar mėginimu daryti neteisėtą poveikį Muziejaus darbuotojui, ir apie tokį elgesį nedelsdamas pranešti Muziejaus administracijai ir (arba) kitoms kompetentingoms institucijoms.

IV. BENDRAVIMAS SU LANKYTOJAIS

7. Muziejaus darbuotojas, suprasdamas, kad Muziejaus paskirtis – nuolat tarnauti visuomenei, kuri jį vertina priklausomai nuo teikiamų paslaugų kokybės, o Muziejui tikrąją gyvybę suteikia lankytojai, įsipareigoja:

- 7.1. bendraudamas su lankytojais būti paslaugus ir dėmesingas, išklaudyti besikreipiančius lankytojus ir jiems padėti;
- 7.2. matydamas, kad lankytojui reikalinga pagalba, suteikti ją savo iniciatyva;
- 7.3. lankytojų pastabas išklaudyti nerodydamas neigiamų emocijų;
- 7.4. teisėtus lankytojų prašymus ir pageidavimus patenkinti kaip galima greičiau ir kokybiškiau, o jeigu to padaryti neįmanoma, nedelsdamas informuoti kitus darbuotojus, galinčius tai padaryti;
- 7.5. fiksuoti lankytojų pastabas ir pasiūlymus, perduoti juos Muziejaus administracijai;
- 7.6. turėti elementarių žinių apie Muziejaus veiklą, pastatą, archeologinius radinius, eksponatus ir ekspozicijas, o išsamesnę informaciją teikti tik turėdamas pakankamai kompetencijos; kitu atveju nurodyti, kur lankytojas gali gauti šią informaciją;
- 7.7. renginių metu (parodų, seminarų, konferencijų, minėjimų ir kt.) visais galimais būdais padėti renginių organizatoriams ir dalyviams tinkamai reprezentuoti Muziejų.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8. Etikos kodeksas skelbiamas viešai - Muziejaus interneto svetainėje.